

Factura Pequeño Contribuyente

JERONIMO EMILIANO, CHIN CHACACH

Nit Emisor: 11958057

JERONIMO EMILIANO CHIN CHACACH

KILÓMETRO 30 ALDEA CHITOL LOTE 48, SAN JUAN

SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D8FE41C9-588B-4C8D-9D9C-17572555BA57

Serie: D8FE41C9 Número de DTE: 1485524109

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 10:51:24

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 10:51:24

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-29, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-3-2025.	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	19,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D8FE41C9, número de DTE 1485524109 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Jeronimo Emiliano Chin Chacach, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-29 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-3-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025



(f) 
Jeronimo Emiliano Chin Chacach
DPI: 1893985660110

(f) 
Lic. Marco Antonio Gonzalez Marin
Administrador Financiero
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERIA Y ALIMENTACION

Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 11958057

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764608332437	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 10:58 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/12/2025 10:51:24	
Emisor:	11958057	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JERONIMO EMILIANO CHIN CHACACH	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 19000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	D8FE41C9-588B-4C8D-9D9C-17572555BA57	
Serie:	D8FE41C9	
Número del DTE:	1485524109	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T10:51:2406:00D8FE41C9588B4C8D9D9C17572555BA57	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 10:57:45	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/12/2025 10:57:50 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	11958057
NOMBRE	JERONIMO EMILIANO, CHIN CHACACH
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-29
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-3-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jeronimo Emiliano Chin Chacach
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de diciembre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto a pagar: Diecinueve mil quetzales exactos		Q.19,000.00
Prestados en:		Administración Financiera

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional para evaluar periódicamente el Sistema de Control Interno en función de garantizar la eficacia, eficiencia y economía de todas las operaciones financieras, promoviendo y facilitando la correcta ejecución de las funciones, atribuciones y actividades de la Administración Financiera del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, con apego a las normas técnicas y legales aplicables.	Apoyé a la Administración Financiera, en el seguimiento de las operaciones presupuestarias y financieras, realizadas en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-, gestionadas durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en la mejora de los procesos, para asegurar la oportunidad y confiabilidad de la información necesaria para la toma de decisiones de la Administración Financiera y Autoridades del Ministerio.	Apoyé a la Administración Financiera en la realización del análisis de la ejecución presupuestaria de este Ministerio correspondiente al ejercicio fiscal 2024 y su comparativo con el ejercicio fiscal 2025, determinando las tendencias respectivas, para su ejecución. Durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

<p>3) Brindar apoyo profesional para gestionar los procesos de cuotas financieras de compromiso, devengado, regularización y pago, ante el Comité de Programación y Ejecución Presupuestaria -COPEP-, que permita una ejecución presupuestaria eficiente y oportuna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p>	<p>Apoyé a la Administración Financiera en la revisión de información en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la cuota financiera solicitada y aprobada por el Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria -COPEP- del mes de diciembre, para los diferentes grupos de gastos y fuentes de financiamiento, necesarios para atender los compromisos de las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para hacer eficiente la ejecución de los recursos, velando porque se ejecuten de acuerdo a lo establecido en la normativa legal correspondiente, que permita cumplir con los objetivos institucionales. Durante el mes de diciembre de 2025.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4) Brindar apoyo profesional para elaborar informes técnicos y gerenciales, periódicos, relacionados con la ejecución financiera y presupuestaria del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p>	<p>Apoyé a la Administración Financiera en la elaboración del informe de la ejecución presupuestaria correspondiente al mes de diciembre, gestionadas por las diferentes Unidades Ejecutoras del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. Durante el mes de diciembre de 2025.</p> <p>Apoyé a la Administración Financiera en la elaboración del informe de la ejecución de cuotas financieras solicitadas y aprobadas por el COPEP integrado por los diferentes programas, fuentes de financiamiento y grupos de gasto, requeridos por las diferentes Unidades Ejecutoras del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. Durante el mes de diciembre de 2025.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

<p>5) Brindar apoyo profesional en la elaboración de informes y atención de requerimientos realizados por entes rectores y fiscalizadores.</p>	<p>Apoyé a la Administración Financiera en la atención de requerimientos de información, emitidos por la Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. Durante el mes de diciembre de 2025.</p> <p>Apoyé en la atención de requerimiento de información del Congreso de la República de Guatemala relacionado con la ejecución presupuestaria del ejercicio fiscal 2025. Durante el mes de diciembre de 2025.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>6) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe inmediato y/o autoridad superior.</p>	<p>Apoyé en las gestiones relacionadas con los pagos gestionados por medio del Fondo Rotativo Institucional con Tarjeta de Compras Institucional -TCI- del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. Durante el mes de diciembre de 2025.</p> <p>Apoyé en la revisión de oficios e informes generados por Contabilidad y Ejecución Presupuestaria, así como Tesorería de la Administración Financiera sobre los requerimientos de información solicitados por las Unidades Ejecutoras. Durante el mes de diciembre de 2025.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

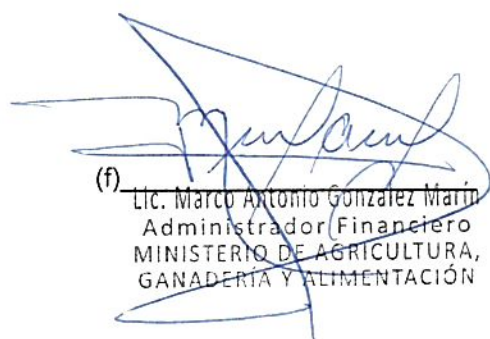

Jerónimo Emiliano Chin Chacach

DPI: 1893985660110

Celular: 41103174

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Lic. Marco Antonio Gonzalez Marin
Administrador Financiero
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS
Y AUDITORES DE GUATEMALA

Constancia
HWYO8WOHMG


CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Jeronimo Emiliano Chin Chacach** es Colegiado (a) ACTIVO (a) registrado (a) con el No. **4522** inscrito el 17/07/2012; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Marzo del 2026**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Diciembre del 2025**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 28/11/2024.

(f) 
M.Sc. Sergio Estuardo Gutiérrez Yax
Secretario
Junta Directiva 2022/2024



Para verificar la autenticidad de este documento,
utilice el código QR o ingrese a cpa.org.gt

Nota: También puede verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia



CCPAG-TIMBRE-20-2022-2024

El Infrascrito secretario del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, actualmente no tiene obligación legal de adherir timbres a informes y facturación que realicen los profesionales.

Y para los usos legales que al interesado (a) convengan, se extiende, firma y sella la presente certificación, en la ciudad de Guatemala a cinco días del mes de febrero del dos mil veinticuatro.



CPA Sergio Estuardo Gutiérrez Yax
Secretario de Junta Directiva
Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala

Colegio CPA   

Teléfono: 2279-0961 | Correo: atencionalcolegiado@cpa.org.gt | www.cpa.org.gt 

¡Por un Colegio al servicio de todos los agremiados!

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-29
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-3-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jeronimo Emiliano Chin Chacach
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 02 de enero de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto pagado: Doscientos veintisiete mil trescientos ochenta y siete quetzales con diez centavos		Q227,387.10
Prestados en:		Administración Financiera

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional para evaluar periódicamente el Sistema de Control Interno en función de garantizar la eficacia, eficiencia y economía de todas las operaciones financieras, promoviendo y facilitando la correcta ejecución de las funciones, atribuciones y actividades de la Administración Financiera del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, con apego a las normas técnicas y legales aplicables.	Se brindó apoyo a la Administración Financiera, en el seguimiento de las operaciones presupuestarias y financieras, realizadas en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-, durante el período comprendido del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en la mejora de los procesos, para asegurar la oportunidad y confiabilidad de la información necesaria para la toma de decisiones de la Administración Financiera y Autoridades del Ministerio.	Se brindó apoyo a la Administración Financiera, en la elaboración de los informes presupuestarios del Ministerio correspondiente al ejercicio fiscal 2024 y su comparativo con el ejercicio fiscal 2025, determinando las tendencias respectivas, para su ejecución, durante el período comprendido del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo profesional para gestionar los procesos de cuotas financieras de compromiso, devengado, regularización y pago, ante el Comité de Programación y Ejecución Presupuestaria -COPEP-, que permita una ejecución presupuestaria eficiente y oportuna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Se brindó apoyo a la Administración Financiera, en la revisión del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la cuota financiera aprobada por el Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria -COPEP- del ejercicio fiscal 2025, para los diferentes grupos de gastos y fuentes de financiamiento, los cuales son necesarios para atender los compromisos de las Unidades Ejecutoras y hacer eficiente la ejecución de los recursos, velando porque se ejecuten de acuerdo a lo establecido en la normativa legal correspondiente, para cumplir con los objetivos institucionales, durante el período comprendido del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional para elaborar informes técnicos y gerenciales, periódicos, relacionados con la ejecución financiera y presupuestaria del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	<p>Se brindó apoyo a la Administración Financiera, en la elaboración de los informes mensuales y cuatrimestrales de la ejecución presupuestaria y financiera, gestionadas por las diferentes Unidades Ejecutoras y sus respectivos programas, durante el período comprendido del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025.</p> <p>Se brindó apoyo a la Administración Financiera, en la elaboración del informe comparativo de la cuota financiera solicitada y aprobada por el COPEP para los diferentes programas, fuentes de financiamiento y grupos de gasto requeridos por las diferentes Unidades Ejecutoras del MAGA, durante el período</p>	100%	Finalizado

	comprendido del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025.		
5) Brindar apoyo profesional en la elaboración de informes y atención de requerimientos realizados por entes rectores y fiscalizadores.	<p>Se brindó apoyo a la Administración Financiera, en atención de requerimientos de información del Congreso de la República de Guatemala correspondiente a la ejecución presupuestaria del ejercicio fiscal 2025, de las Unidades Ejecutoras que integran este Ministerio, durante el período comprendido del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025.</p> <p>Se brindó apoyo a la Administración Financiera, en atender requerimientos de información por parte de la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna, durante el período comprendido del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025.</p>	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato y/o autoridad superior.	<p>Apoyé en las gestiones relacionadas con los pagos gestionados por medio del Fondo Rotativo Institucional con Tarjeta de Compras Institucional -TCI- del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. durante el período comprendido del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025.</p> <p>Apoyé en la revisión de oficios e informes generados por Contabilidad y Ejecución Presupuestaria, así como Tesorería de la Administración Financiera sobre los requerimientos de información solicitados por las Unidades Ejecutoras. durante el período comprendido del 02 de</p>		

	enero al 31 de diciembre de 2025.		
--	-----------------------------------	--	--

Resultado de la prestación de los servicios:

1. Información brindada oportunamente a la Administración Financiera, respecto a la evaluación de la ejecución presupuestaria y financiera de las Unidades Ejecutoras que integran el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para su conocimiento y efectos correspondientes.
2. Presentación de proyecciones de la ejecución presupuestaria de las Unidades Ejecutoras de este Ministerio, correspondiente al presente ejercicio fiscal, determinando las tendencias respectivas.
3. Entrega de documentación de manera oportuna en el Ministerio de Finanzas Públicas, correspondiente a la cuota financiera sometida a aprobación ante el Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria -COPEP-, de las diferentes Unidades Ejecutoras del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para los grupos de gastos y fuentes de financiamiento, para cumplir con los objetivos planteados de forma mensual.
4. Informes entregados de forma mensual y cuatrimestral, de la ejecución presupuestaria y financiera de las Unidades Ejecutoras que integran el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para la toma de decisiones de la Administración Financiera, de conformidad con las funciones establecidas en el Reglamento Orgánico Interno.
5. Atención de requerimientos de información por parte del Congreso de la República de Guatemala y Contraloría General de Cuentas correspondiente a la ejecución presupuestaria del ejercicio fiscal 2025, de las Unidades Ejecutoras que integran este Ministerio, así como atención a requerimientos de información por parte de Auditoría Interna, en seguimiento con los posibles hallazgos formulados a la Administración Financiera.
6. Gestiones relacionadas con los pagos efectuados por medio del Fondo Rotativo Institucional, realizados a través de Tarjeta de Compras Institucional -TCI- e informes generados por Contabilidad y Ejecución Presupuestaria de la Administración Financiera del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

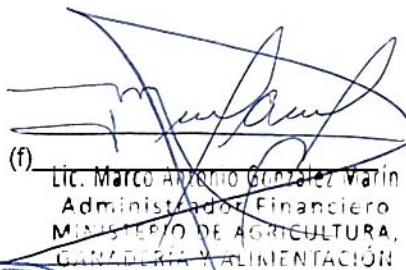
(f) 

Jerónimo Emiliano Chin Chacach

DPI: 1893985660110

Celular: 41103174

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


(f) Lic. Marco Antonio González Vatin
Administrador Financiero
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Aprobado (f)


M.V. Mayra Lissette Motta Pastilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN

